

Mandanteninformation

- Familienrecht - - Ehegattenunterhalt - - Betreuungsunterhalt -

Sie haben in unserer Kanzlei einen Termin zur Erstberatung im Bereich des Familienrechts vereinbart. Um den Termin bestmöglichst vorbereiten zu können, bitten wir Sie daher, möglichst vorab per Mail, uns die nachfolgenden Unterlagen zukommen zu lassen. Bitte senden Sie die Unterlagen an das

sek@ra-anger.de

Sollte dies nicht möglich sein, bitten wir Sie, diese Unterlagen zum Termin mitzubringen.

- Eheurkunde / Scheidungsbeschluss
- Geburtsurkunden der gemeinsamen Kinder
- Geburtsurkunden der jeweils einzelnen Kinder
- Unterhaltstitel Kindesunterhalt – insbesondere Jugendamtsurkunde, gerichtliche Beschlüsse oder Vergleiche
- Unterlagen zu eigenen Einkommensverhältnissen (Lohnabrechnungen, Leistungsbescheide – jeweils für 12 Monate, bei Einnahmen aus selbständiger Tätigkeit, Mieteinnahmen, Kapitaleinkünften der letzten 3 Jahre)
- Steuerbescheide der letzten 3 Jahre
- private Altersvorsorge, Kreditbelastungen, Mietvertrag, Krankenversicherung
- Unterlagen Kita- oder Hortgebühren, Schulgeld, anderweitige Betreuungskosten
- Korrespondenz mit dem anderem Ehegatten / Elternteil